

Progetto di gestione dell'attività "Campo Solare Vado Ligure" – Estate 2020

A) INFORMAZIONI GENERALI

- A.1 Titolo dell'attività: Campo Solare Vado Ligure
- A.2 Data prevista di inizio: 29 Giugno 2020
- A.3 Data prevista di fine: 28 Agosto 2020
- A.4 Altre informazioni generali: non sono previsti periodi di sospensione

A) INFORMAZIONI ANAGRAFICHE

- B.1 Nome organizzazione: Progetto Città – Società Cooperativa Sociale
- B.2 Indirizzo postale: Corso Italia 13/2 – 17100 Savona
- B.3 P.IVA: 00955620091
- B.4 Email istituzionale: segreteria@progettocitta.coop
- B.5 Pec: coopprogettocitta@postecert.it
- B.6 Tipologia di Ente: Società Cooperativa Sociale
- B.7 Eventuali iscrizioni albi: Iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali
- B.8 Nome legale rappresentante: Gaetano Merrone
- B.9 Nome persona di contatto: Sissi Campanella
- B.10 Email di contatto: sissicampanella@gmail.com e pc. a.sacomani@progettocitta.coop
- B.11 Cellulare di contatto: 3481460513 (Sissi Campanella)
- B.12 Altre indicazioni anagrafiche: -----

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

1) Tempistiche, durata e orari

1.1 Scansione delle attività settimanale, giornaliera (specificare i giorni)

Il servizio sarà attivo da lunedì 29 giugno a venerdì 28 agosto 2020. Lo stesso, con una apertura giornaliera dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 17.00, si articolerà (fatta eccezione per il primo turno 29.6 – 17 luglio in turni di iscrizione di due settimane:

- 1° turno dal 29 giugno al 17 luglio
- 2° turno dal 20 al 31 luglio
- 3° turno dal 3 al 14 agosto
- 4° turno dal 17 al 28 agosto

Le attività saranno programmate con una cadenza giornaliera e si ripeteranno ogni giorno; le stesse saranno integrate da attività specifiche (es. gite, uscite sul territorio).

Le fasi della giornata, nel rispetto di quanto previsto per la prevenzione del contagio, si svolgeranno in particolare in luoghi aperti, e saranno suddivise in 4 momenti. Nello specifico:

- Entrata ed uscita (7.30 – 9.00 e 16.00 – 17.00)
- Attività mattutine (9.00 – 12.30)
- Pranzo (12.30 – 14)

Sarà quotidianamente prevista, la presenza (per 5 gruppi) di una Operatrice Ausiliaria, adeguatamente formata, per 7 ore giornaliere.

Le ore di presenza dell'Ausiliaria saranno organizzate in modo da garantire la presenza:

- durante le attività quotidiane
 - per garantire che gli ambienti, in particolare i servizi igienici, le superfici più frequentemente toccate, nonché le attrezzature e i giochi siano puliti ed igienizzati;
 - per supportare gli educatori dei singoli gruppi in particolare per quanto riguarda l'accompagnamento ai servizi igienici dei minori con la relativa igienizzazione
- alla conclusione delle attività quotidiane
 - per pulire, igienizzare tutti i locali destinati alle attività oltre alle attrezzature e i giochi e predisporre la struttura per le attività del giorno seguente.

L'orario dedicato a tali attività, indicativamente, sarà il seguente:

11.00 – 12.00: prima pulizia locali ingresso, bagni e aule non utilizzate per le attività

13.00 – 14.00: pulizia bagni e aule utilizzate per le attività del mattino

14.00 – 15.00: pulizia ed igienizzazione

15.00 – 16.00: pulizia servizi igienici e altri che dovessero necessitare di igienizzazione

17.00 – 18.00: pulizia, igienizzazione e sanificazione locali, attrezzature e giochi

Smaltimento delle mascherine e del gel

Sarà gestito secondo quanto previsto per la "Gestione e smaltimento di mascherine e guanti monouso provenienti da utilizzo domestico e non domestico Rapporto ISS COVID-19 • n. 26/2020 "Indicazioni ad interim su gestione e smaltimento di mascherine e guanti monouso provenienti da utilizzo domestico e non domestico. Gruppo di Lavoro ISS Ambiente – Rifiuti COVID-19". Versione del 18 maggio 2020

2) Numero ed età dei destinatari

2.1 Fascia/e di età prevalente/i: 0/5; 6/11; 12/17;

I destinatari delle attività saranno i bambini residenti e non residenti a Vado Ligure della fascia **tra i 5 e gli 11 anni** ammessi secondo il regolamento del Comune di Vado Ligure.

2.2 Numero complessivo iscritti previsto (massimo)

Il numero dei destinatari massimo, per turno, varierà a seconda dell'età degli iscritti con un potenziale bacino massimo di 35 minori divisi in un numero di 5 gruppi.

Vista la fascia di età degli ammessi al servizio (5 – 11 anni) sarà necessario, a seconda dell'età degli iscritti effettivi, predisporre sia gruppi di 7 minori (età 6 – 11) che di 5 bambini (età 5 anni). Qualora quest'ultima fascia dovesse essere composta da un numero esiguo, potrebbero essere aggregati agli stessi i bambini di 6 anni.

3) Spazi (allegare piantina)

3.1 Descrizione degli spazi di attività:

Spazi esterni

Giardino/cortile

A cui si accede dall'ingresso principale e da un ingresso secondario sul retro della struttura (piazzale parcheggio). Sarà attrezzato con appositi gazebo che consentiranno la permanenza all'esterno dei bambini per le attività.

Zona pre "triage"

Cortile esterno con rampa di accesso all'ingresso principale/Zona "Triage"

Zona triage

Atrio all'ingresso oltre il quale non è ammesso l'accesso dei non frequentati il campo/operatori

Corridoio A

Corridoio su cui si affacciano: servizi igienici, mensa, Aula C

Corridoio B

Corridoio su cui si affacciano: aula A, aula B, aula D, Aula E

Aule

Collocate come da piantina allegata con ingresso dai corridoi e apposita finestra per l'aereazione

Servizi Igienici

N. Tot servizi igienici divisi e dedicati ad ogni gruppo...

Locale mensa (sotto) con accesso dalle scale in fondo al corridoio A.

N. 4 servizi igienici divisi collocati al piano terra più eventuali altri 3 servizi igienici divisi collocati al piano palestra. Tutti dedicati ai vari gruppi.

NB. A conclusione del periodo di attività verrà effettuata apposita sanificazione dei locali nei modi previsti dalle attuali disposizioni.

3.2 In caso di spazi istituzionali, indicare i riferimenti e i contatti del funzionario pubblico referente

Il centro estivo si svolgerà negli spazi della ludoteca comunale "Il Cappellaio Matto" già in gestione del soggetto scrivente. Il referente per il Comune di Vado Ligure è la dott.sa Silvia Rebattoni (019883949).

3.3 Descrizione funzionale degli spazi interni ed esterni

Sia gli spazi interni che esterni saranno organizzati, complessivamente, in modo da aiutare i bambini a rispettare il distanziamento fisico oltre al rispetto delle altre misure di prevenzione del contagio (in particolare pulizia/igienizzazione della mani). In tutti gli spazi sarà collocata opportuna segnaletica, adeguata all'età dei minori, che ponga l'attenzione sulle prescrizioni da rispettare.

Zona Triage

Effettuata nella zona di ingresso alla scuola, avverrà al coperto ma non all'interno degli spazi utilizzati per le attività. Sarà allestita una postazione in cui l'operatore possa effettuare quanto di competenza nella massima sicurezza. Sarà presente una piantana con il gel igienizzante.

Corridoio

Spazi indispensabili per il raggiungimento delle singole aule. Saranno allestiti in modo semplice e con poche attrezzature al fine di evitare che possano essere fonte di contagio.

Aule

Ogni aula identificata sarà destinata ad un singolo gruppo. All'interno dell'aula, i banchi dei minori saranno collocati in modo da rispettare il distanziamento fisico. Gli spazi saranno attrezzati con giochi da tavolo e da tappeto, materiale di cancelleria, zona lettura e relax, zona deposito zainetti. Ogni attrezzatura sarà utilizzata prevalentemente sempre dallo stesso gruppo; qualora questi dovessero essere utilizzati da altri gruppi, saranno preventivamente igienizzati. Sarà collocato, in uno spazio ben visibile, un dispenser per l'igiene delle mani; sarà, infine, previsto un cestino della spazzatura per l'eventuale smaltimento delle mascherine.

Servizi igienici

I servizi igienici saranno allestiti prevedendo sulle porte una opportuna segnaletica che indichi il gruppo afferente a quel bagno specifico.

Locali mensa

Lo spazio del locale mensa consente di organizzare i tavoli ad “isole” che consentano ad ogni singolo di mangiare insieme con l’operatore di riferimento; la zona di “sporzionamento” del cibo è collocata in uno spazio specifico del locale.

Spazi esterni

Negli spazi esterni oltre a tavoli e sedie, ci saranno contenitori chiusi per il deposito dei giochi da esterno. Sarà utilizzato prevalentemente il cortile scolastico e il giardino, suddivisi in 5 zone delimitate da gazebi e danger.

4) Attività

4.1 Tipo/i di attività prevalente/i (sport, ludico-ricreativo, artistico ecc...)

La settimana al Campo Solare prevede le seguenti attività:

Ogni mattina possibilità di suddivisione **in 5 attività:**

1. Balli di gruppo, danze popolari, giochi musicali
2. Attività ludico sportive, scuola di circo, giochi acquatici
3. Attività di laboratorio con diversi materiali di recupero, falegnameria e ceramica
4. Giochi da tavolo, compiti, laboratorio di educazione all’immagine
5. Gita a piedi, giochi in città in aree riservate al gruppo in zone pedonali o giardini mare (sarà richiesta l’autorizzazione a recintare con il nastro danger le zone dedicate al gioco in città per il tempo necessario (2 h al massimo)

E’ comunque sempre garantito, con turnazioni settimanali:

- Bagno nella piscina all’aperto di nostra proprietà
- Attività ludiche con i giochi del Ludobus nel cortile e nel prato del giardino scolastico
- Attività di gioco libero ed organizzato all’aperto sotto ai gazebo
- Attività libere di laboratorio e gioco in scatola nell’aula o zona all’aperto dedicata al gruppo

Il pomeriggio verrà dedicato ad attività ludico motorie, laboratori creativi, brevi uscite a piedi sul territorio, svolgimento dei compiti delle vacanze per chi lo richiede.

A conclusione di ogni attività gli operatori si occuperanno di aiutare i minori nella igienizzazione delle mani e al rispetto di tutte le misure comportamentali in particolare i bambini, come previsto dalle linee guida dell’11.6.20, indosseranno le mascherine “quando non è possibile rispettare il distanziamento fisico di almeno 1 metro”.

I gruppi turneranno settimanalmente su 5 attività così impostate:

4.2 Settimana tipo con indicazione delle attività (o specifica giornaliera se attività non settimanale)

La settimana sarà organizzata con attività che si ripeteranno quotidianamente. Ogni giorno le attività saranno organizzate in modo da essere svolte prevalentemente (sia quelle mattutine che pomeridiane) all’esterno della struttura utilizzando le aule per specifiche attività e/o qualora le condizioni meteorologiche lo dovessero rendere indispensabile.

4.3 Giornata tipo

7,30 – 9,00: entrata ed accoglienza

9.00 – 12,30: attività mattutine prevalentemente all'aperto

12.30 – 14.00: pranzo

14.00 – 16.00: attività pomeridiane quali gioco libero e attività relax nei luoghi riservati al gruppo (14-15) e compiti, gioco, attività all'aperto (15 – 16)

16,00 /17,00 uscita scaglionata per gruppi concordati con i genitori.

Personale

5.1 *Coordinatore educativo e organizzativo.*

È prevista la presenza di un coordinatore educativo ed organizzativo per n.3 ore giornaliere (9-12). Lo stesso, si occuperà della delicata fase del triage (7.30 – 9.00) e sarà da supporto al gruppo degli operatori nella fase della mensa (12 – 14).

Egli sarà presente in struttura al fine di:

- monitorare il rispetto di quanto previsto nel presente progetto
- verificare l'applicazione dei protocolli in tema di prevenzione del contagio da Covid 19;
- coordinare il lavoro degli operatori dei singoli gruppi
- relazionarsi con i dirigenti dell'amministrazione su temi organizzativi
- relazionarsi con i genitori dei minori iscritti al campo solare sia per aspetti educativi sia per quanto previsto in tema di automonitoraggio delle condizioni di salute proprie e del proprio nucleo familiare

5.2 *Elenco operatori.*

Gli operatori presenti in servizio, adeguatamente formati e dotati di dpi (mascherine chirurgiche, gel) si atterrano al "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro Progetto Città (aggiornamento 2)".

Agli operatori sarà, inoltre, messo a disposizione dal coordinatore il presente progetto al fine di consentire agli stessi di perseguire sia le finalità educative che quelle di prevenzione del contagio da Covid 19.

5) Destinatari disabili

6.1 *Modalità di accoglienza dei destinatari disabili e le eventuali forme di individualizzazione delle attività previste*

I bambini con disabilità presentano esigenze specifiche che, nell'attuale situazione di emergenza, rendono indispensabile attuare misure ed ulteriori rispetto a quelle già ordinariamente messe in atto. A tal fine sarà prevista la presenza di un **educatore con rapporto 1:1**, secondo una pianificazione oraria da concordare preventivamente con la famiglia e con l'amministrazione nel rispetto alle esigenze dei bambini. Sarà pertanto effettuato un incontro preliminare (anche utilizzando strumentazione tecnologica) sia con il committente che con la famiglia per predisporre uno specifico piano di inserimento e di attività con particolare attenzione alle eventuali complessità legate all'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale. Se del caso saranno contatti e/o incontrati anche i competenti operatori Asl (o comunque sanitari) che hanno in carico il minore.

Il bambino sarà inserito in tutte le attività del campo solare nel rispetto dei suoi tempi e necessità.

A tal fine, l'educatore dedicato lavorerà in modo sinergico con l'altro/altri operatori del singoli gruppi e in coordinamento con gli altri gruppi per consentire sia al bambino che agli altri

bambini il massimo dell'integrazione. Saranno previsti ed ideati anche momenti di attività specifica per il bambino a seconda dei tempi e delle potenzialità dello stesso.

6) Modalità di spostamento

7.1 *Modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantita l'accompagnamento a bordo da parte di figura adulta, nonché il prescritto distanziamento fisico, nel rispetto dell'ordinanza n. 31/2020 della Regione Liguria*

Non è previsto l'utilizzo dei mezzi di trasporto. Le eventuali uscite dei vari gruppi sul territorio, saranno comunque effettuati nel rispetto di quanto previsto in merito alle misure di prevenzione del contagio (distanziamento, utilizzo mascherine, ecc).

7) Pasti

12.1 *Modalità di somministrazione e fruizione (mensa, pasti veicolati o liberi)*

Il personale di Solida accederà in struttura dall'accesso principale lasciando i pasti nei due locali utilizzati per la mensa.

Un operatore di Progetto Città provvederà a distribuire i pasti. I bambini entreranno nel locale per gruppi accompagnati dal proprio operatore; gli stessi saranno divisi per "isole" opportunamente distanziate per consentire il distacco fisico sia per i componenti del singolo gruppo sia rispetto agli altri gruppi previsti.

Al termine del pasto, i vari gruppi, scaglionati, usciranno dal locale destinato alla mensa. A conclusione del servizio mensa, l'ausiliaria provvederà a pulire ed igienizzare il locale mensa.